

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy

ul. ks. R. Markwarta 7

85-015 Bydgoszcz

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zatwierdzenie Specyfikacji, dnia 07.04.2017 r.**

**Niniejszy dokument zawiera 25 ponumerowane strony.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

**I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

**ul. ks. R. Markwarta 7**

**85-015 Bydgoszcz**

(0-52) 323-04-13 lub fax: (052) 323-04-50

Adres e-mail: sekretariat@wspr.bydgoszcz.pl

Strona internetowa: [www.wspr.bydgoszcz.pl](http://www.wspr.bydgoszcz.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1.** Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy.

**3.2.** Wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

Oferowany przedmiot zamówienia musi posiadać oznaczenie CE, być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, posiadać wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczania do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa. Termin przydatności do użycia oferowanego przedmiotu zamówienia musi być nie krótszy niż 80 % terminu ważności od daty złożenia zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podaniem ilości i parametrów zawiera formularz cenowy (załącznik nr 2 do SIWZ).

**3.3.** Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**3.4.** Kody CPV

33690000-3

33000000-0

33600000-6

33692500-2

33141000-0

33190000-8

33124131-2

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

33141110-4

**3.5.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**3.6.** Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

**3.7.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z zastrzeżeniem, że oferta w każdej części musi być pełna t.j. obejmować wszystkie pozycje. Każda część stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegała odrębnej procedurze związanej z badaniem, oceną i wyborem oferty.

**CZĘŚĆ 1 – leki różne**

**CZĘŚĆ 2 – płyny infuzyjne**

**CZĘŚĆ 3 – leki psychotropowe i narkotyczne**

**CZĘŚĆ 4 – sprzęt jednorazowy**

**CZĘŚĆ 5 – sprzęt jednorazowy – zestawy**

**CZĘŚĆ 6 – drobny sprzęt jednorazowy**

**CZĘŚĆ 7 – paski do glukometrów**

**CZĘŚĆ 8 – opatrunki**

**CZĘŚĆ 9 – opatrunki specjalistyczne**

**CZĘŚĆ 10 – opatrunki hydrożelowe**

**CZĘŚĆ 11 – pościel z włókniny**

**CZĘŚĆ 12 – sprzęt ratunkowy**

**3.8.** Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej. Ofertą równoważną jest asortyment o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w formularzu cenowym. Za ofertę równoważną w przypadku leków uważa się ofertę zawierającą substancję o takim samym składzie chemicznym, dawce i postaci farmaceutycznej

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia dostarczony był w ustalony dzień tygodnia (od poniedziałku do piątku) w godzinach 7.30 – 14.00, własnym transportem, na własny koszt do Dystrybucji WSPR przy ul. ks. R. Markwarta 8 w Bydgoszczy, w zależności od potrzeb Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia w ilościach w nim określonych. Do każdej dostawy sprzedający dołączy dokumenty potwierdzające rodzaj, ilość i cenę towaru będącego przedmiotem dostawy – fakturę VAT.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**5.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

**5.1.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

**5.2.** Ocena spełniania warunków nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW I WYMAGAŃ UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**6.1.** Do oceny w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).

**6.2.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik nr 4) wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.3.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy:

1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

2) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

4) specyfikacje zaoferowanych produktów równoważnych (każdego z osobna) w formie certyfikatu, analizy jakościowej lub dokumentu równoważnego, potwierdzające zgodność oferowanego produktu z produktem wymaganym przez Zamawiającego,

5) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego (dot. części 1 i 3),

**6.4. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:**

**6.4.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

2) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**6.4.2.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego realizacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

**6.4.3.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**6.5.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**6.6.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 r. poz. 352).

**6.6.1.** W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowym i ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych.

**6.6.2.** Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

**6.7.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.

**6.8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

**6.8.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**6.8.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**6.8.3.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa niniejszej SIWZ.

**6.8.4.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**6.8.5.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie o którym mowa w 6.1 pkt 1 dotyczące tych podmiotów.

**6.8.6.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.2 i 6.3 SIWZ.

**6.8.7.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 6.9.1 SIWZ.

**6.9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

**6.9.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

**6.9.2.** Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

**6.9.3.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wypełnione oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1. pkt 1 SIWZ dla każdego z tych Podwykonawców.

**6.10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**6.10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**6.10.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełnione oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**7.1.** W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz 2016 r. poz. 147 i 615).

**7.2.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

**7.3.** W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.

**7.4.** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**7.5.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.6.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**7.7.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.6., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**7.8.** Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.6.

**7.9.** Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien być sformułowany na piśmie i przekazany faksem pod nr (052) 323-04-50 lub pocztą elektroniczną na adres Zamawiającego [sekretariat@wspr.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@wspr.bydgoszcz.pl)

**7.10.** Wniosek o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu również w formie edytowalnej na adres: [sekretariat@wspr.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@wspr.bydgoszcz.pl)

**7.11.** Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

**7.12.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej

**7.13.** Wszelka korespondencja winna być kierowana na adres:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**  
**ul. ks. R. Markwarta 7**  
**85-015 Bydgoszcz**

**7.14.** Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: Panią Krystynę Jasińską tel. 604 109 596, fax. (052) 323-04-50 (kwestie merytoryczne), Panią Monikę Świerblewską tel. 883 363 538, fax. (052) 323-04-50 (kwestie formalne).

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**8.1.** Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

**9.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

**9.2.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**9.3.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**9.4.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

**10.1.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**10.2.** Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się na druku formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) z wykorzystaniem odpowiednich druków będących częścią niniejszej SIWZ, załączając do nich wymagane dokumenty, oświadczenia, pełnomocnictwa itp.

**10.3.** Oferta musi spełniać wszystkie warunki i wymagania zawarte w SIWZ oraz winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.

**10.4.** Oferta powinna być złożona w takiej formie, która uniemożliwi jej zdekompletowanie.

**10.5.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

**10.6.** Wskazane jest ponumerowanie i parafowanie przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, zapisanych stron oferty oraz załączników.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

**10.7.** Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.

**10.8.** Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy - zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę /osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Dołączone pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**10.9.** Wszystkie dokumenty i oświadczenia muszą zostać dostarczone w formie oryginałów lub czytelnych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz winny być sporządzone w języku polskim. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski i poświadczonym przez Wykonawcę.

**10.10.** Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które dokumenty nie mogą być udostępniane, opatrując je klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać” i umieścić je w oddzielnej kopercie. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**10.11.** Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**„Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy”**

**Znak sprawy DOZP.240.3.2017**

**Nie otwierać przed dniem 14.04.2017 r. godz. 12.15**

oraz nazwą, dokładnym adresem i numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

**10.12.** W przypadku ofert dostarczanych przez firmy kurierskie, Wykonawca zobowiązany jest na kopercie doręczyciela umieścić dopisek „**OFERTA PRZETARGOWA na sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**”

**10.13.** Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy, przy ul. ks. R. Markwarta 7 w Bydgoszczy.**

**10.14.** Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.

**10.15.** Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem "ZMIANA". Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

**10.16.** Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**11.1** Oferty należy składać w:

**Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy, ul. ks. R. Markwarta 7, 85-015 Bydgoszcz.**

**11.2. Termin składania ofert upływa dnia 14.04.2017 r. o godz. 12.00.**

**11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.04.2017 r. o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. ks. R. Markwarta 7.**

**11.4.** Otwarcie ofert jest jawne.

**11.5.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**11.6.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**11.7.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**12.1.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**12.2.** Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można realizować zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**12.3.** Wykonawca winien zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie podlega negocjacom wypełniając prawidłowo formularz oferty, formularz cenowy, stanowiące odpowiednio załączniki nr 1, 2 do SIWZ.

**12.4.** Cenę oferty należy podać w walucie polskiej (liczbowo i słownie), ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

**12.5.** Wykonawca składając ofertę określi ceny jednostkowe brutto oraz wartości brutto dla każdej pozycji formularza cenowego sporządzonego według załącznika nr 2 do SIWZ.

**12.6.** Cenę brutto oferty stanowi suma wartości brutto wszystkich pozycji formularza cenowego sporządzonego według Załącznika nr 2 do SIWZ – wpisana w pozycji „Razem” oraz w odpowiednim wierszu formularza oferty stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 1 do SIWZ.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**13.1.** Przy wyborze ofert w każdej części Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o znaczeniu (wadze):

1) cena - 100 %

Punkty w kryterium „cena (C)” zostaną wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

**13.2.** Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o ww. kryteria. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką, po uwzględnieniu znaczenia (wag) kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

**13.3.** Zamawiający dokona wyboru oferty, która otrzyma największą liczbę punktów. Zamawiający nie przewiduje dogrywki w postaci aukcji elektronicznej.

**13.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie i spełniać wymagania określone w SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

**13.5.** Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**14.1.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**14.2.** Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych zgodnie z art. 94 ustawy. O terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany osobnym pismem.

**14.3.** Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**15.1.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonych w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

**15.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 ustawy.

**15.3.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy.

#### **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

**17.1.** Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.

**17.2.** Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian postanowień zawartej umowy.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

**18.1.** Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**18.2.** Na podst. art. 181 ust. 1 ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

**XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

**Załączniki do SIWZ:**

Formularz ofertowy - załącznik nr 1

Formularz cenowy – załącznik nr 2

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – załącznik nr 3

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4

Wzór umowy - załącznik nr 5

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **DOZP.240.3.2017**

**ZAMAWIAJĄCY:** WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W BYDGOSZCZY

**WYKONAWCA:**.....  
/nazwa (firma) Wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/

.....  
/siedziba i adres Wykonawcy/

NIP - .....; REGON - .....

\*Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

oferujemy wykonanie zamówienia pn.:

Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w projekcie umowy.

<b>Część</b>	<b>cena brutto PLN (w tym: należny podatek VAT i wszelkie inne koszty wynikające z warunków realizacji zamówienia)</b>	<b>słownie</b>
Część 1		
Część 2		
Część 3		
Część 4		
Część 5		
Część 6		

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

Część 7		
Część 8		
Część 9		
Część 10		
Część 11		
Część 12		

1. Oświadczam, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami przeprowadzanego postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 2) cena oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia,
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 4) akceptujemy wzór umowy nie wnosząc uwag i zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia w stosownych terminach.

2. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom \*:

L.p.	Nazwa części zamówienia
1.	.....
...	.....

*\* wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku nie wypełnienia powyższej tabeli Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawcy.*

3. Oferta zawiera ..... stron kolejno ponumerowanych i trwale połączonych.

4. Osoba uprawniona do kontaktów po stronie Wykonawcy:

Imię i nazwisko.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

Adres.....

Nr telefonu.....

Nr faksu.....

Adres e-mail.....

\*niepotrzebne skreślić

.....

*miejsowość i data*

.....

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

Załącznik nr 2 do SIWZ

**FORMULARZ CENOWY**

**(stanowi załącznik do SIWZ w formie pliku EXCEL)**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

Załącznik nr 3 do SIWZ

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **DOZP.240.3.2017**

**ZAMAWIAJĄCY:** WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W BYDGOSZCZY

**WYKONAWCA:** .....  
*/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/*

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), dotyczące:

#### PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

#### ORAZ

#### SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**, oświadczam, co następuje:

#### **Informacja dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20  
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24  
ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

Oświadczam, że spełniam określone przez Zamawiającego, warunki udziału w postępowaniu.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów: .....

.....  
w następującym zakresie:

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.*

.....

.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

*miejsowość i data*

*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Oświadczenie**

**o przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **DOZP.240.3.2017**

**ZAMAWIAJĄCY:** WOJEWÓDZKA STACJA POGOTOWIA RATUNKOWEGO W BYDGOSZCZY

**WYKONAWCA:** .....  
*/nazwa (firma) wykonawcy z oznaczeniem formy prawnej wykonywanej działalności/*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: . **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**, działając na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

**Oświadczam/(-my)**

- o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.);
- o przynależności<sup>1</sup> do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

<sup>1</sup> Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UMOWA - WZÓR**

zawarta w dniu ..... r. w Bydgoszczy pomiędzy:

**Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**, z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. ks. R. Markwarta 7, wpisaną przez Sąd Rejonowy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Bydgoszczy do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnych pod numerem KRS 0000002035, sklasyfikowaną dla celów podatkowych pod numerem NIP 554-22-12-161, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Tadrzaka – Dyrektora**

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**.

**§ 1**

1. Umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na: ..... (nr postępowania: .....)
2. Przedmiotem umowy jest dostawa .....
3. W dalszej treści umowy „towar” oznacza .....
4. Wykonawca oświadcza, że jest zdolny do realizacji niniejszej umowy, posiada stosowny potencjał i uprawnienie do występowania w obrocie i spełnia wymagania, o których mowa w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca oświadcza, iż oferowany towar posiada oznaczenie CE, jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, posiada wymagane deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczania do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży niezwłocznie, nie danej jak w terminie trzech dni roboczych, stosowne dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzednim.

**§ 2**

1. Nazwy, ceny jednostkowe oraz ilości towarów stanowiących przedmiot umowy, określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wartość netto umowy wynosi: .....zł (słownie:.....+ VAT)  
Wartość brutto wynosi: .....zł
3. Strony ustalają, że ceny towaru nie wzrosną przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem sytuacji zmiany stawek podatku VAT lub zmiany stawek celnych i nie więcej niż w granicach tych zmian. Zamówienie złożone

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

przed wprowadzeniem w życie wyższych stawek podatku VAT lub celnych realizowane jest według cen z dnia złożenia zamówienia.

### § 3

1. Umowa obowiązuje od .....2017 r. do .....2018 r. (12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy), z zastrzeżeniem ust. 2 oraz wywiązania się z obowiązków Wykonawcy wynikających z treści § 10 umowy.
2. Umowa wygasa przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku dostarczenia Zamawiającemu towaru o wartości określonej w umowie.
3. Zamawiający ma prawo do zamiany ilości poszczególnych pozycji towaru w ramach umowy, w taki sposób, żeby wartość umowy nie uległa zmianie.

### § 4

1. Dostawy towarów odbywać się będą sukcesywnie stosownie do składanych zamówień.
2. Wielkość oraz asortyment dostaw zostanie określony przy każdym jednostkowym zamówieniu.
3. Zamawiający każdorazowo kierować będzie do Wykonawcy zamówienie faxem lub pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar w ustalony dzień tygodnia (od poniedziałku do piątku) w godz. 07.30 – 14.00, własnym transportem i na własny koszt do magazynu Zamawiającego przy ul. Markwarta 8 w Bydgoszczy – stosownie do zamówień Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia - w ilościach w nim określonych. Zamawiający może wskazać inny adres dostawy towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy towaru, którego termin ważności jest nie krótszy niż 80 % terminu ważności towaru, a nadto do nieodpłatnej wymiany towaru na nowy, o wydłużonym terminie ważności, o ile Zamawiający zgłosi takie żądanie nie później niż 1 miesiąc przed upływem terminu ważności nabytego wcześniej od Wykonawcy towaru. Zapisy ustępu 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

### § 5

1. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest ..... (tel. ...., e-mail: .....) lub osoba zastępująca.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy i do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy jest ..... (tel. .... e-mail: .....) lub osoba zastępująca.

### § 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności w ciągu 21 dni od daty wpływu prawidłowej faktury do Zamawiającego, przelewem bankowym na konto Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
2. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona cesji wierzytelności należnej od Zamawiającego osobom trzecim, bez jego pisemnej zgody.
4. Wykonawca oświadcza, iż umowa zawarta zostaje z poszanowaniem art. 230 ksh. (dotyczy wyłącznie spółek z o.o.).

### § 7

1. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub złożonym zamówieniem, Zamawiający ma prawo odmowy jego odbioru, a w przypadku nieprawidłowości, które zostaną stwierdzone po dokonaniu odbioru towaru - do jego wymiany na pozbawiony wad oraz zgodny z umową.
2. W miejsce zakwestionowanego towaru Wykonawca ponowi dostawę w ciągu 3 dni roboczych.
3. Reklamacja dostawy zostanie przekazana pisemnie przedstawicielowi Wykonawcy albo zgłoszona telefonicznie bądź faxem oraz potwierdzona pisemnie. Za skuteczne zgłoszenie reklamacji przyjmuje się także zgłoszenie jej pocztą elektroniczną.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszcy**

4. W przypadku opóźnień w terminach dostaw z winy Wykonawcy lub ich zaprzestania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto każdej części opóźnionej lub niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku, gdy po dokonaniu odbioru towaru ujawnią się nieprawidłowości w dostawie (w szczególności wady towaru lub braki) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto dostawy wadliwej lub w inny sposób niezgodnej z umową dostawy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

1. W przypadku braku dostawy w terminie określonym umową Zamawiający, ma prawo nabyć brakujące towary na koszt Wykonawcy (tzw. nabycie zastępcze) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania nie zrealizowanej części zamówienia i bez obowiązku nabycia od Wykonawcy towarów dostarczonych po terminie.
2. W przypadku dokonania nabycia zastępczego, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się wyrównać Zamawiającemu poniesioną szkodę tj. zapłacić Zamawiającemu kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy ceną towarów, jaką Zamawiający zapłaciłby Wykonawcy, gdyby ten dostarczył mu towary a ceną towarów, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić w związku z nabyciem zastępczym w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
3. Ustalenia niniejszego paragrafu nie wyłączają stosowania zasad opisanych w paragrafie 7.

#### § 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub w jej części w razie wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi go, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Odstąpienie Wykonawcy winno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz winno zawierać wskazanie uzasadnienia.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający, mimo uprzedniego pisemnego wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu nie przystąpi do odbioru lub odmawia odbioru przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w realizacji dostawy w terminie, o którym mowa w postanowieniu § 4 ust. 5 umowy bez konieczności uprzedniego wyznaczenia terminu dodatkowego na realizację dostawy lub w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w zapisie § 1 ust. 5 zd. 2 umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie i nie rozpoczął jej wykonywania również pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie określonym § 4 ust. 5 umowy w terminie 7 dni od daty doręczenia mu wezwania,
  - b) Wykonawca powierzył zobowiązania wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej,
  - c) Wykonawca w nienależyty sposób realizuje swoje obowiązki określone w niniejszej umowie,
6. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
7. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

#### § 10

Integralną część umowy stanowi Formularz Ofertowy - załącznik nr 1 i Formularz Cenowy – załącznik nr 2.



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na: **Sukcesywne dostawy leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku, drobnego sprzętu medycznego na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Bydgoszczy**

**§ 11**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności i mogą nastąpić na zasadach określonych w art. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.) i muszą być zgodne z zapisami SIWZ.

**§ 12**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo, Sąd powszechny w Bydgoszczy.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**